

## **INFORMACJA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH**

Na podstawie art. 13 i 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), zwanego dalej „RODO”, informuję, że Pani/Pana dane osobowe są przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 RODO.

### **I. ADMINISTRATOR DANYCH OSOBOWYCH**

Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Ośrodek Szkolenia Kierowców „PioCar” Piotr Antosik zwany dalej jako Ośrodek.

DANE KONTAKTOWE:

adres: Gdynia ul. Żołnierzy I Armii Wojska Polskiego 28

e-mail: [pio\\_car@wp.pl](mailto:pio_car@wp.pl)

tel. 607-072-680

### **II. PODSTAWA PRAWNA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH**

Przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych odbywa się w związku z realizacją zadań związanych z przeprowadzeniem kursu prawa jazdy kat B, określonymi przepisami prawa i rozporządzeniem w sprawie szkolenia i egzaminowania osób ubiegających się o uzyskanie prawa jazdy (Dz. U. z 2016r poz. 280)

### **III. CELE PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH**

Przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych odbywa się w celu przeprowadzenia kursu prawa jazdy:

- pobranie PKK,
- aktualizacja PKK,
- prowadzenie karty zajęć,
- wpis do książki ewidencji,
- celów marketingowych związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej.

Przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych jest niezbędne do wykonania umowy zawartej pomiędzy Ośrodkiem a Panem/ Panią w celu wypełnienia obowiązku prowadzenia dokumentacji ciężącej na administratorze.

Mogą również wystąpić przypadki, w których zostanie Pani/Pan poproszona/y o wyrażenie zgody na przetwarzanie danych osobowych w określonym celu i zakresie.

### **IV. ODBIORCY DANYCH OSOBOWYCH**

Dane nie będą przekazywane innym podmiotom, z wyjątkiem podmiotów uprawnionych do ich przetwarzania na podstawie ww. przepisów prawa oraz podmiotów świadczących asystę i wsparcie techniczne dla systemów informatycznych i teleinformatycznych, w których są przetwarzane Pani/Pana dane.

## **V. OKRES PRZECHOWYWANIA DANYCH OSOBOWYCH**

Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane jedynie w okresie niezbędnym do spełnienia celu (tj. okresu trwania Pani/Pana szkolenia), dla którego zostały zebrane lub w okresie wskazanym innymi przepisami prawa.

Po spełnieniu celu, dla którego Pani/Pana dane zostały zebrane, mogą one być przechowywane jedynie w celach archiwalnych, chyba że przepisy szczególne stanowią inaczej.

## **VI. PRAWA OSÓB, KTÓRYCH DANE DOTYCZĄ ZWIĄZANE Z PRZETWARZANIEM DANYCH OSOBOWYCH**

Na zasadach określonych przepisami RODO, posiada Pani/Pan prawo żądania od Administratora:

- dostępu do treści swoich danych osobowych,
- sprostowania (poprawiania) swoich danych osobowych,
- przenoszenia swoich danych osobowych,
- usunięcia swoich danych osobowych,
- ograniczenia przetwarzania swoich danych osobowych,

a ponadto, posiada Pani/Pan prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania swoich danych.

## **VII. PRAWO DO COFNIĘCIA ZGODY**

Tam, gdzie do przetwarzania danych osobowych konieczne jest wyrażenie zgody, zawsze ma Pani/Pan prawo nie wyrazić zgody, a w przypadku jej wcześniejszego wyrażenia, do cofnięcia zgody.

Wycofanie zgody nie ma wpływu na przetwarzanie Pani/Pana danych do momentu jej wycofania.

## **VIII. INFORMACJA O WYMOGU/DOBROWOLNOŚCI PODANIA DANYCH ORAZ KONSEKWENCJACH NIE PODANIA DANYCH OSOBOWYCH**

Podanie przez Panią/Pana danych osobowych może być wymogiem: ustawowym, umownym lub warunkiem których podania będzie Pani/Pan zobowiązana/y.

W przypadku, gdy będzie istniał obowiązek ustawowy, a nie poda Pani/Pan swoich danych, nie będziemy mogli zrealizować zadania ustawowego, co może skutkować konsekwencjami przewidzianymi przepisami prawa.

W przypadku, kiedy podanie danych będzie warunkiem zawarcia umowy, lub gdy będzie istniał wymóg umowny, a nie poda Pani/Pan swoich danych, nie będziemy mogli zawrzeć ani wykonać takiej umowy